

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 10, art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – zwanej dalej "PZP"

na

„Opracowanie projektu podziału nieruchomości Spółdzielni”

**o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP**

I. Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa „DOM” z siedzibą w Warszawie (02-482), ul. Fasolowa 37, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000017484, NIP: 525-001-00-25, REGON: 001241697 (dalej również Spółdzielnia), reprezentowana przez Zarząd w składzie:

Jacek FRYDRYSZAK – Prezes Zarządu,

Marianna PIŁKA – Członek Zarządu – Główny Księgowy,

Tadeusz DZIEŁAK – Członek Zarządu ds. eksploatacji.

Adres strony internetowej – www.sbmdom.com.pl

Tel. 22 863 92 48,

e-mail: sekretariat@sbmdom.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w zw. z art. 39 i nast. PZP). SIWZ udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego: www.sbmdom.com.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do postępowania zastosowanie będą miały przepisy ustawy PZP odnoszące się do przetargu nieograniczonego. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu podziału nieruchomości położonych na terenie miasta st. Warszawy – Dzielnica Włochy, stanowiących własność Spółdzielni, obejmujących działki ewidencyjne wymienione w ust. 2. Projekt podziału nieruchomości powinien być sporządzony zgodnie z przepisami art. 40 oraz 41 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 845 ze zm.) oraz Ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 ze zm.) a także zgodnie ze wszystkimi innymi obowiązującymi przepisami, w taki sposób aby w wyniku podziału obecnych działek ewidencyjnych, a następnie połączenia powstałych w wyniku tego podziału działek

rozliczeniowych, utworzone zostały projektowane nieruchomości pozostające w przyszłości zgodnie z przepisami art. 40 u.s.m. własnością Spółdzielni oraz projektowane nieruchomości jednobudynkowe, w których będzie możliwe oznaczenie przedmiotu odrębnej własności lokali.

Projekt podziału należy sporządzić według koncepcji przedstawionej w załączniku nr 1 do SIWZ będącym także załącznikiem nr 1 do umowy. Działki projektowane wg koncepcji zostały wymienione w ust. 3.

2. Podział nieruchomości obejmować będzie n/w działki ewidencyjne

1. działka ew. nr 5/38 z obrębem 2-08-30 o pow. 5 744 m² - KW- WA1M/00098504/0,
2. działka ew. nr 5/36 z obrębem 2-08-30 o pow. 11 971 m² - KW- WA1M/00136755/3,
3. działka ew. nr 5/15 z obrębem 2-08-30 o pow. 5 299 m² - KW- WA1M/00131922/0,
4. działka ew. nr 5/34 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 799 m² - KW- WA1M/00001370/5,
5. działka ew. nr 5/32 z obrębem 2-08-30 o pow. 3 977 m² - KW- WA1M/00071083/7,
6. działki ew. nr 64/4, 64/5, 64/35, 64/37, z obrębem 2-08-30 o pow.150 m² – KW- WA1M/00058142/2,
7. działki ew. nr 100, 101, 102/6 z obrębem 2-08-30 o pow. 142 m² – KW- WA1M/00058142/2,
8. działka ew. nr 98 z obrębem 2-08-30 o pow. 3200 m² - KW - WA1M/00058142/2,
9. działka ew. nr 99 z obrębem 2-08-30 o pow. 4 664 m² - KW- WA1M/00058628/3,
10. działka ew. nr 5/30 z obrębem 2-08-30 o pow. 4 363 m² - KW- WA1M/00134310/8,
11. działka ew. nr 5/61 z obrębem 2-08-30 o pow. 7 467 m² - KW- WA1M/00016232/4,
12. działka ew. nr 5/26 z obrębem 2-08-30 o pow. 3 258 m² - KW- WA1M/00133314/9,
13. działka ew. nr 5/67 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 376 m² - KW- WA1M/00329080/0,
14. działka ew. nr 5/22 z obrębem 2-08-30 o pow. 6 573 m² - KW- WA1M/00136757/7,
15. działka ew. nr 8/2 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 219 m² - KW – WA1M/00066207/5,
16. działka ew. nr 9/2 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 257 m² - KW – WA1M/00101475/2,
17. działka ew. nr 10/2 z obrębem 2-08-30 o pow. 4 588 m² – KW – WA1M/00055116/0,
18. działka ew. nr 11/12 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 036 m² - KW – WA1M/00058776/5,
19. działka ew. nr 11/14 z obrębem 2-08-30 o pow. 907 m² - KW- WA1M/00098108/4,
20. działka ew. nr 11/3 z obrębem 2-08-30 o pow. 1 026 m² - KW - WA1M/00098069/8,
21. działka ew. nr 11/41 z obrębem 2-08-30 o pow. 1 740 m² - KW- WA1M/00165038/3,
22. działka ew. nr 11/31 z obrębem 2-08-30 o pow. 191 m² - KW- WA1M/00056332/7,
23. działka ew. nr 11/33 z obrębem 2-08-30 o pow. 1 093 m² - KW- WA1M/00056332/7,
24. działka ew. nr 11/34 z obrębem 2-08-30 o pow. 171 m² - KW- WA1M/00152840/4,
25. działka ew. nr 11/36 z obrębem 2-08-30 o pow. 1 083 m² – KW- WA1M/00152840/4,
26. działka ew. nr 11/37 z obrębem 2-08-30 o pow. 168 m² - KW- WA1M/00137872/6,
27. działka ew. nr 11/39 z obrębem 2-08-30 o pow. 692 m² - KW- WA1M/00137872/6,
28. działka ew. nr 12/6 z obrębem 2-08-30 o pow. 373 m² - KW- WA1M/00210592/5,
29. działka ew. nr 15/24 z obrębem 2-08-30 o pow. 601 m² - KW- WA1M/00108000/1,
30. działka ew. nr 15/21 z obrębem 2-08-30 o pow. 1 233 m² - KW- WA1M/00105163/0,
31. działka ew. nr 15/23 z obrębem 2-08-30 o pow. 2 551 m² - KW- WA1M/00105163/0.

3. Projektowane nieruchomości /działki ewidencyjne do utworzenia:

1) nieruchomości jednobudynkowe dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych:

- a) Batalionu AK Włochy 22,
- b) Zapustna 32 i 32A (jako jedna nieruchomość),
- c) Zapustna 34,
- d) Zapustna 36,
- e) Zapustna 38,
- f) Zapustna 40,

- g) Zapustna 42,
- h) Zapustna 42A,
- i) Fasolowa 49,
- j) Fasolowa 45,
- k) Fasolowa 39,
- l) Fasolowa 39A,
- m) Fasolowa 37;

2) nieruchomości jednobudynkowe dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- a) Fasolowa 47,
- b) Fasolowa 47A,
- c) Fasolowa 47B,
- d) Fasolowa 47C,
- e) Fasolowa 43,
- f) Fasolowa 43A,
- g) Fasolowa 41,
- h) Fasolowa 41A;

3) nieruchomości stanowiące zespoły garażowe:

- a) Tynkarska (oznaczone w załączniku nr 1 do SIWZ – Koncepcja podziału nieruchomości jako G1);
- b) Fasolowa (oznaczone w załączniku nr 1 do SIWZ – Koncepcja podziału nieruchomości jako G2 i G3;

4) nieruchomości oznaczone w załączniku nr 1 do SIWZ – Koncepcja podziału nieruchomości jako:

- a) Nieruchomość 1,
- b) Nieruchomość 2,
- c) Nieruchomość 3,
- d) Nieruchomość 4,
- e) Nieruchomość 5,

5) nieruchomości stanowiące drogi wewnętrzne oznaczone w załączniku nr 1 do SIWZ – Koncepcja podziału nieruchomości jako: D1, D2, D3, D4, D5, D6, D7, D8, D9, D10, D11, D12, D13. Wskazane drogi wewnętrzne zapewnią dostęp do drogi publicznej nieruchomościom powstałym w wyniku podziału.

4. Operat podziału nieruchomości powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką zawodową według koncepcji zawartej w **załączniku nr 1** i po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przekazany zamawiającemu w 5 egzemplarzach wraz z kompletem innych dokumentów jeżeli wymagają tego przepisy prawa w celu uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt podziału, skutkującej wyodrębnieniem nieruchomości wskazanych w ust 3. (z wyjątkiem wypisów z ksiąg wieczystych i ewidencji gruntów, których pozyskanie należy do Zamawiającego),.

5. W przypadku ewentualnego stwierdzenia niezgodności koncepcji z obowiązującymi przepisami prawa, przewidywanych dysfunkcji w korzystaniu z nieruchomości lub niezgodności z zasadami sztuki zawodowej, Wykonawca, po wcześniejszym uzgodnieniu zmian z Zamawiającym, zobowiązany jest przy sporządzaniu projektu podziału zmodyfikować założenia wynikające z koncepcji przedstawionej w **załączniku nr 1**.

6. W przypadku zgłaszania przez właściwy organ zastrzeżeń na etapie wydawania decyzji zatwierdzającej projekt podziału, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia, we własnym zakresie i na własny koszt wskazanych uchybień w terminie wskazanym przez ten organ.

7. Przedmiot wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod główny:

71350000-6 Usługi inżynierskie naukowe i techniczne

Kody dodatkowe:

71351910-5 Usługi geologiczne

71354000-4 Usługi sporządzania map

71355000-1 Usługi pomiarowe

IV. Pracownicy Wykonawcy

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga by osoby świadczące usługi pomocnicze na nieruchomościach (miejscu wykonania zamówienia) przy wykonywaniu prac przez osoby posiadające uprawnienia zawodowe w zakresie rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, minimum na okres i w wymiarze niezbędnym dla wykonania tych usług, które będą wykonywać.

Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby posiadające uprawnienia zawodowe w zakresie rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych.

- 2) Dla udokumentowania faktu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu listę pracowników (ze wskazaniem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz zakresu obowiązków pracownika), które będą świadczyć usługi w miejscu wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnieniu tych pracowników na podstawie umowy o pracę.

W przypadku zmiany pracowników skierowanych do realizacji zamówienia lub zmiany warunków zawartych z nimi umów o pracę, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo i niezwłocznie zgłaszać ten fakt Zamawiającemu na piśmie wskazując dane dotyczące nowych pracowników oraz oświadczenie o ich zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę.

Zakazane jest wykonywanie pracy na nieruchomości przez inne osoby niż wymienione na liście przekazanej przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuści do wykonywania pracy na nieruchomości osób, z którymi nie zawarto umów o pracę lub warunki zatrudnienia (np. w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę) nie odpowiadają przepisom prawnym.

- 3) Za dopuszczenie do uczestnictwa w wykonywaniu usług osób zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę na innej podstawie niż umowa o pracę, przewiduje się nałożenie na Wykonawcę kar umownych na zasadach i w wysokości przewidzianej w warunkach umowy stanowiącej **Załącznik nr 6** do SIWZ.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (w stosunku do podmiotów na zasobach których wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stosowną informację należy podać w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWIZ).
3. Zamawiający żąda podania w złożonej ofercie firm podwykonawców (innych niż podmioty na zasobach których wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu), jeśli jest już wiadome wykonawcy jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. Zamawiający nie wymaga wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia wobec podwykonawców innych niż ci na których wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Brak wskazania informacji, o których mowa w ust. 2 i 3, nie oznacza braku możliwości zlecenia podwykonawstwa po zawarciu umowy. W takim przypadku zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi, o ile są już znane.
6. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w ust. 5 w trakcie realizacji zamówienia.
7. Wykonawca przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie (w trakcie realizacji prac) zamierza powierzyć realizację usług.
8. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany albo rezygnuje z podwykonawcy, który jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Gwarancja

Gwarancja wynosi 3 lata. W przypadku uwag ze strony właściwego organu (Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy) lub sądu wieczystoksięgowego oraz w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego zakończonych decyzją ostateczną, wykonawca, w okresie obowiązywania gwarancji, zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do usunięcia wskazanych braków lub do wykonania ewentualnych geodezyjnych opracowań korekcyjnych – uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie powinno zostać wykonane w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy z Wykonawcą. Za moment zakończenia realizacji zamówienia uważać się będzie dzień, w którym decyzja Prezydenta M. st. Warszawy zatwierdzająca projekt podziału nieruchomości stanie się ostateczna.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający określone przez Zamawiającego warunki:

- a) Doświadczenie – warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże wykonanie, w okresie ostatnich 10 lat od daty upływu terminu składania ofert, jednego zamówienia w zakres którego wchodziło wykonanie prac polegających na wykonaniu dokumentów geodezyjnych i kartograficznych, o których mowa w art. 97 ust. 1a pkt 4-8 ustawy o gospodarce nieruchomościami, których wartość wynosiła minimum 30 tys. zł brutto; Zamawiający uzna Wykonawcę za doświadczonego także w sytuacji, gdy wykonanie prac w zakresie wykonania dokumentów geodezyjnych i kartograficznych stanowiły jedynie część wykonanego zamówienia, pod warunkiem, że wartość tych prac wykonana w ramach umowy była nie mniejsza niż 30 tys. złotych brutto. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż złote, dla potrzeb oceny spełnienia warunku doświadczenia, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) Potencjał kadrowy – warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, iż dysponuje jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych w rozumieniu art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Za osobę posiadającą ww. uprawnienia zawodowe zostanie uznana także osoba do której zastosowanie ma ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65 ze zm.), która świadczy usługi transgraniczne i spełnia wymogi wynikające z ww. ustawy odpowiednie dla uznania jej za osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe uprawniające do świadczenia usług w zakresie rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.
- 1) Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów odpowiednie podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza Wykonawcę, wobec którego zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
6. Przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 ustawy PZP nie będą miały zastosowania w postępowaniu.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje:
 - a) o tym, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego,
 - b) o tym, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP,
 - c) o innych podmiotach na zasoby których powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków, dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby,

Wzór formularza oświadczenia zawarty jest w **Załączniku nr 2** do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te dotyczą podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z formularzem z **Załącznika nr 4** do SIWZ. Z treści załączonych dowodów powinien wynikać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

a) Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (m.in. informacji o wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu), zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty/ofert częściowe w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

a) Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.

UWAGA!!! Nie będzie uznane oświadczenie złożone wraz z ofertą o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

4. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY DOTYCZĄCE WARUNKÓW I PODSTAW WYKLUCZENIA:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej we wszystkich częściach przedmiotu zamówienia:**

- 1) wykazu zamówień wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. POSTAĆ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ.

Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:
 - a) operatora pocztowego, na adres: Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa DOM, ul. Fasolowa 37 lok. U1, 02-482 Warszawa.
 - b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@sbmdom.com.pl
2. Dokumenty wskazane w rozdziale IX SIWZ Wykonawca składa na adres wskazany w ust. 1 lit. a).
3. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ składa się do Zamawiającego na piśmie lub elektronicznie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Nie udziela się wyjaśnień treści SIWZ telefonicznie.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamieści na swojej stronie internetowej.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - a) Barbara Miłośńska – b.milonska@sbmdom.com.pl – w sprawach technicznych,
 - b) Jacek Frydryszak – j.frydryszak@sbmdom.com.pl – w sprawach proceduralnych.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w kwocie 4 500 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572)
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej wpłacane jest na rachunek bankowy Zamawiającego nr 92 1020 1055 0000 9802 0241 9620 z dopiskiem „wadium – projekt podziału nieruchomości”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadialnej z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 PZP, przy czym:

- dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie;
 - dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
6. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, należy złożyć wraz z ofertą.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i 5 PZP i wskazanych poniżej w ust. 11 i 12.
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 10. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 11. Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 12. Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 13. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b PZP.

XII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ i w szczególności zawierać:
 - 1) dane wykonawcy, w tym: nazwę, adres siedziby, imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę;
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie całości zamówienia oraz wynagrodzenie z podziałem na poszczególne nieruchomości;
 - 3) wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, jeśli Wykonawca ma taki zamiar (w stosunku do innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu informację składa się w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**;

- 4) wskazanie firm podwykonawców, (innych niż podmioty na zasobach których wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu) którym zamierza powierzyć część zamówienia, jeśli Wykonawca ma taki zamiar oraz jeśli jest już wiadome Wykonawcy jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia;
 - 5) oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych osób fizycznych, od których wykonawca dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w przypadku, gdy wykonawca w ofercie przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące;
 - 6) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach zawartych w ofercie oraz zawartych w dokumentacji postępowania.
3. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
 4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Zaleca się złożenie w/w oświadczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
 5. W stosownych sytuacjach, Wykonawca składa także wraz z ofertą:
 - 1) Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
 - 2) Oryginał dokumentu wadialnego, jeśli wadium składane jest w inny sposób niż za pomocą przelewu na rachunek bankowy zamawiającego.
 - 3) Dowody dysponowania przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia niezbędnymi zasobami innych podmiotów w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W sytuacji, gdy dowodem jest zobowiązanie innego podmiotu, jego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 6. Złożona oferta powinna być złożona w formie pisemnej oraz podpisana w sposób umożliwiający ustalenie osób podpisujących (np. czytelny podpis lub podpis opatrzony pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej).
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.
 8. Koperta/opakowanie, w której znajduje się Oferta winna być opatrzona odpowiednimi informacjami zapobiegającymi jej przypadkowe otwarcie przed upływem wyznaczonego terminu, przykładowo:

OFERTA

w postępowaniu na udzielenie zamówienia:

„Opracowanie projektu podziału nieruchomości Spółdzielni”

„Nie otwierać przed dniem 03.02.2020, do godz. 16.30”

9. Wykonawca ma prawo do wprowadzenia zmian, poprawek, modyfikacji i do uzupełnienia złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta. Dodatkowo na kopercie należy umieścić dopisek „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak opisano wcześniej). Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niewłaściwego skierowania przesyłki i jej przedterminowego otwarcia.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – ul. Fasołowa 37, 02-482 Warszawa, do dnia **03.02.2020, godz. 16.00**
2. Zamawiający pisemnie potwierdzi wykonawcy datę i godzinę złożenia oferty na jego żądanie.
3. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia: **03.02.2020., o godz. 16.30** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 9.
5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej części przetargu, czyli w momencie otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazw oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena oferty wyrażona w formularzu ofertowym powinna być podana w walucie polskiej tj. w złotych.
2. Podana cena w formularzu ofertowym powinna zawierać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.
3. Cena podana w formularzu oferty powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
5. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków wykonawczych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone w następujący sposób:
 - a) 70% wynagrodzenia na podstawie protokołu zakończeniu czynności częściowego odbioru prac tj. odbioru przyjętego do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego operatu podziału nieruchomości - mapy z projektem podziału wraz z innymi wymaganymi obowiązującymi przepisami elementami operatu podziału nieruchomości i załącznikami niezbędnymi do złożenia wniosku o zatwierdzenie projektu podziału nieruchomości w ciągu do 20 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,
 - b) 30% wynagrodzenia w ciągu do 20 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. na podstawie protokołu zakończeniu czynności końcowego odbioru prac tj. po dniu , w którym decyzja wydana przez Prezydenta M.st. Warszawy zatwierdzająca projekt podziału nieruchomości stała się ostateczna.

7. Wynagrodzenie należne wykonawcy po sporządzeniu protokołu zakończenia czynności częściowego odbioru prac oraz po zakończeniu czynności końcowego odbioru prac, Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Wykonawcę.
8. Zamawiający wyklucza możliwość dokonywania przedpłat i zaliczek.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej tj. w złotych.

XVI. Kryteria oceny ofert.

1. Porównaniu i ocenie w ramach kryteriów oceny ofert podlegać będą oferty odpowiadające wymogom formalnym wskazanym w SIWZ.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz nada im następującą wagę:
Cena – 100 punktów
3. Przy kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta, odpowiednio zgodnie ze wzorem:
$$\text{Liczba punktów} = (\text{oferta z ceną najniższą} : \text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt.}$$
4. Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. (art. 94 ust. 3 PZP)

XVII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
3. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty złożone przez niego w postępowaniu.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przy zawarciu umowy wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości..
3. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w terminie 20 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru prac.

XIX. Wzór umowy.

1. Postanowienia umowy zostały ujęte we wzorze (wraz z załącznikami) stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach przewidzianych w złożonej ofercie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty drogą elektroniczną.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - b) zmiany wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmian o których mowa w ust. 3 wprowadzonych w trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na wniosek Wykonawcy pod warunkiem wykazania, iż zmiany o których mowa w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Zmiana umowy jest dokonywana tylko w zakresie w jakim Wykonawca wykaże wzrost kosztów realizacji zamówienia wynikający ze zmian o których mowa w ust. 3.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia na wniosek Wykonawcy, w przypadku wydłużenia - z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy – wydania przez organy publiczne stosownych decyzji w terminach określonych przepisami prawa, o czas o jaki organ przekroczył ustawowy termin wydania decyzji.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom określa dział VI (art. 179 – 198g) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843).
2. W toku postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może także poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które Wykonawcy nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu

- środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 7. W pozostałych przypadkach odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 9. Od orzeczenia KIO, wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

XXI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa „DOM” z siedzibą w Warszawie (02-482), ul. Fasolowa 37;
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Każda osoba podająca dane osobowe posiada: prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

8. Osobom udostępniającym dane w niniejszym postępowaniu przetargowym nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych udostępnionych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZIŁ

CZŁONEK ZARZĄDU
SBM "DOM"
d/s EKSPLOATACJI
mgr inż. Tadeusz Dzieńtak

CZŁONEK ZARZĄDU
Główny Księgowy
SBM "DOM"
mgr Marianna Piłka

PREZES ZARZĄDU
SBM "DOM"
mgr Jacek Frydryszak

Załączniki do SIWZ:

1. Koncepcja podziału nieruchomości .
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia.
4. Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów.
5. Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej.
6. Wzór umowy wraz z załącznikami.